

## Factura Pequeño Contribuyente

GERONIMA DEL ROSARIO, MONTERROSO RECINOS  
Nit Emisor: 27270394  
GERONIMA DEL ROSARIO MONTERROSO RECINOS  
24 CALLE 28-74 COLONIA VILLA HERMOSA 2, zona 7, San Miguel  
Petapa, GUATEMALA  
NIT Receptor: 114367019  
Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO  
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO.  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
461B97D2-9AA9-4B0C-9116-00367496BDA0  
Serie: 461B97D2 Número de DTE: 2594786060  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 31-may-2025 15:46:55  
Fecha y hora de certificación: 05-may-2025 15:46:55  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 05 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-34, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	6,967.74	0.00	0.00	6,967.74	
TOTALES:					0.00	0.00	6,967.74	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 461B97D2, número de DTE 2594786060 de fecha 31 de mayo del 2025; emitida por Geronima del Rosario Monterroso Recinos, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del 05 de mayo del 2025 al 31 de mayo del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-34 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 31 de mayo del 2025.

(f)

Geronima del Rosario Monterroso Recinos  
DPI: 1856 98824 2106



(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-5-5-34
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Geronima del Rosario Monterroso Recinos
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/05/2025
<b>Monto a pagar:</b> Seis mil novecientos sesenta y siete quetzales con 74/100.		Q.6,967.74
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas al Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindo apoyo técnico en el registro de datos de distintas solicitudes que ingresan al departamento, durante el 05 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos en documentos del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindo apoyo técnico para la digitación de datos en documentación para dar respuesta a consultas, y registro de datos en tarjetas de control de pagos de arrendatarios, durante el 05 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la orientación en temas de pagos.	Se brindo apoyo técnico en la orientación a los arrendatarios quienes solicitan información de su saldo por concepto de arrendamiento, sobre el monto que le corresponde pagar, durante el 05 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico para el almacenaje de documentos del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos en el archivo correspondiente.	Se brindo apoyo técnico en la para el almacenaje de documentos varios en orden correlativo y por fechas durante el 05 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la incorporación de documentos digitales al SIRO, para la viabilidad de trámite de cesiones de derechos y secesión por casusa de muerte, durante el 05 de mayo de 2025 al 31 de mayo del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

  
 Geronima del Rosario Monterroso Recinos  
 DPI: 1856 98824 2106  
 Celular: 5658-9280

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

  
 Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
 DIRECTOR  
 - OCRET -